

Załącznik nr 5 - projekt umowy

## UMOWA NA DOSTAWĘ

zawarta w dniu .....2025 r. w Warszawie pomiędzy:

**CloudFerro S.A. z siedzibą w Warszawie**, ul. Nowogrodzka 3, (00-511 Warszawa) wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001049205, NIP: 7010468205, REGON: 360818463, o kapitale zakładowym w wysokości 360.400,00 zł (kapitał opłacony w całości), zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

zwani dalej „**Stronami**” lub osobno odpowiednio „**Stroną**”.

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa 440 szt. dysków HDD 22TB (dalej również „**Przedmiot umowy**”), spełniających warunki techniczne opisane w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 2 poniżej.
2. Przedmiot umowy został opisany w ogłoszeniu nr ..., które zostało upublicznione w bazie konkurencyjności pod linkiem: ....
3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe umieszczone w bazie konkurencyjności pod linkiem, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

### §2

#### TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy w terminie do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.

### §3

#### WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w Warszawie, na swój koszt i ryzyko oraz poniesie koszty ubezpieczenia i jego dostarczenia do Zamawiającego do ww. lokalizacji.

2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego z odpowiednim, nie krótszym niż 2 dni robocze terminie o przewidywanym terminie realizacji dostawy. Dokładny termin oraz godzina odbioru Przedmiotu umowy zostaną uzgodnione wspólnie przez strony.
3. Zamawiający ze względów organizacyjnych zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca dostawy określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zmiana w tym zakresie nastąpi poprzez jednostronne oświadczenie Zamawiającego określające nowe miejsce dostawy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że dostarczony Przedmiot umowy w całości lub części nie odpowiada żądanym przez Zamawiającego parametrom technicznym opisanym w zapytaniu ofertowym, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania jego wymiany na nowy zgodnie z parametrami technicznymi wskazanymi przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolny od wad fizycznych i konstrukcyjnych.
6. Zrealizowanie dostawy zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony protokołem odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do umowy. Protokół powinien stwierdzać kompletność Przedmiotu umowy oraz jego ilościową zgodność z ofertą Wykonawcy oraz zapytaniem ofertowym. Późniejsze ujawnienie wad fizycznych Przedmiotu umowy, których nie można było stwierdzić przy odbiorze, oraz jego braków w zakresie specyfikacji określonej ofertą Wykonawcy oraz zapytaniem ofertowym Zamawiającego, nie stoi w sprzeczności z podpisanym protokołem. Przejście własności Przedmiotu umowy na Zamawiającego następuje z chwilą podpisania protokołu.

#### **§4**

#### **ZAPŁATA WYNAGRODZENIA I ZASADY PŁATNOŚCI**

1. Z tytułu realizacji dostawy oraz dokonania innych czynności składających się na przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodne ze złożoną ofertą, w wysokości ... PLN netto. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodny z obowiązującą stawką.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego bez uwag protokół odbioru Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Do faktury powinien zostać dołączony podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Za termin zapłaty uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia obciążenia swojego rachunku bankowego.
5. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres: [invoices@cloudferro.com](mailto:invoices@cloudferro.com).

#### **§5**

#### **GWARANCJA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ DOSTAWCY**

1. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot umowy będzie objęty minimum 5 - letnią gwarancją realizowaną przez producenta lub podmiot autoryzowany przez producenta.
2. Wszelkie koszty i ryzyko związane z realizacją gwarancji, w tym świadczenia usługi w ramach serwisu gwarancyjnego, zawierają się w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do usunięcia awarii oraz innych usterek uniemożliwiających lub utrudniających korzystanie z Przedmiotu umowy. Gwarancja

obejmuje w szczególności nieprawidłowości funkcjonowania sprzętu wynikające z: niewłaściwej jakości wykonania przez Wykonawcę lub producenta, zastosowania niewłaściwych materiałów, części lub oprogramowania, a także z działania niespełniającego funkcjonalności określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Naprawy i czynności gwarancyjne odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego bez dodatkowych opłat za transport i dojazd serwisu, który zapewnia Wykonawca. Za zgodą Zamawiającego naprawy gwarancyjne mogą się odbywać w innym miejscu bez dodatkowych opłat za transport i dojazd, który zapewnia Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do usunięcia awarii w terminie do 14 dni od jej zgłoszenia przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 3 i 4.
6. W przypadku opóźnienia w realizacji zgłoszenia gwarancyjnego (przystąpienia do usunięcia awarii bądź uchybienia terminowi jej usunięcia) przekraczającego 7 dni w stosunku do w/w terminów, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie awarii innemu, wybranemu przez siebie, wyspecjalizowanemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, informując o tym Wykonawcę z wyprzedzeniem jednego dnia roboczego.
7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

#### **§6**

#### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu Przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 powyżej – w wysokości 1% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w naprawie Przedmiotu umowy lub jego części (usunięciu awarii) albo ich wymianie w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy – w wysokości 0,5% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

#### **§7**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizował dostawy na warunkach niniejszej umowy w terminie określonym w § 2 i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zrealizował dostawy w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania,
  - 2) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Przedmiotu umowy lub jego części z wadami uniemożliwiającymi bądź znacznie utrudniającymi jego funkcjonowanie, po uprzednim i bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do ich wymiany na wolne od wad w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
2. Wykonawca może od umowy odstąpić, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnienia przyjęcia Przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie następuje poprzez pisemne oświadczenie jednej ze stron. Oświadczenie może być złożone bezpośrednio w siedzibie drugiej Strony bądź przesłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

## **§8**

### **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie aneksu do umowy w przypadku:
  - 1) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu sprzętu lub podzespołów), przy czym zmiana taka nie może spowodować podwyższenia ceny lub obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
  - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący Przedmiot umowy.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.

## **§9**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych, w tym odbioru Przedmiotu umowy jest: ..., e-mail: ..., tel.: ....
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest: ..., e-mail: ..., tel.: ....

## **§10**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony zostają zwolnione od obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej, powodującej całkowitą lub istotną niezdolność do wykonania Przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się okoliczności, które powstały po zawarciu umowy w wyniku zdarzeń nadzwyczajnych, których żadna ze Stron nie mogła przewidzieć, ani nie mogła im zapobiec tj. wojny, zamieszki, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zarządzenia i zakazy wydane przez władze oraz polityczne i ekonomiczne, strajki uznane przez związki zawodowe.
2. Strona, która nie może wywiązać się w określonym czasie z obowiązków wynikających z umowy, powinna natychmiast, nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni, powiadomić drugą Stronę o zaistniałej sytuacji.
3. Jeżeli Strona w ciągu 3 (trzech) dni nie wywiąże się z tego obowiązku, traci prawa związane z wystąpieniem siły wyższej. Druga strona powinna natychmiast być powiadomiona o ustąpieniu wydarzenia określonego jako siła wyższa. Zaświadczenia wydane przez upoważnioną instytucję uważa się za odpowiednie dowody potwierdzające wystąpienie takich okoliczności.
4. Jeżeli wydarzenia opisane powyżej trwają dłużej niż 3 miesiące, Strony określają wspólnie dalszą realizację umowy. Jeżeli Strony zdecydują się rozwiązać Umowę, to są zobowiązane do przeprowadzenia wspólnych rozliczeń. Strona, która nie jest zainteresowana w utrzymaniu obowiązywania umowy z powodu długiego opóźnienia spowodowanego siłą wyższą, jest

uprawniona do rozwiązania Umowy w każdej chwili, po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony, jeżeli Strony nie zdołały osiągnąć porozumienia w tej sprawie.

## **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony podejmą rokowania w celu polubownego załatwienia sporu.
4. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia sporu spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

---

Za Zamawiającego  
*(data i podpis)*

---

Za Wykonawcę  
*(data i podpis)*

## Załącznik nr 1 do Umowy

Protokół odbioru dostawy  
sporządzony w [\*\*\*] dnia [\*\*\*]

Wykonawca

.....

Zamawiający

CloudFerro S.A. z siedzibą w Warszawie  
ul. Nowogrodzka 31  
00-511 Warszawa

## I. Wyszczególnienie

Zamawiający potwierdza prawidłową dostawę i dokonuje odbioru ilościowego i jakościowego, niżej wymienionych:

| Lp | Specyfikacja      |           |           |     | Uwagi |
|----|-------------------|-----------|-----------|-----|-------|
|    | Przedmiot odbioru | Producent | Typ/model | S/N |       |
| 1. |                   |           |           |     |       |
| 2. |                   |           |           |     |       |
| 3. |                   |           |           |     |       |
| 4. |                   |           |           |     |       |

## II. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że przedmiotu odbioru:

- 1) wyszczególniony w poz. .... zostaje odebrany\*,
- 2) wyszczególniony w poz. .... nie zostaje odebrany\*,

## III. Przyczyny odrzucenia (w przypadku braku odbioru)

.....  
.....  
.....  
.....

## IV. Odbiór w terminie

- 1) Przedmiot odbioru został dostarczony w terminie\*
- 2) Przedmiot odbioru **NIE** został dostarczony w terminie\*

## V. Uwagi i postanowienia dodatkowe

.....

.....

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
Za Zamawiającego  
(data i podpis)

\_\_\_\_\_  
Za Wykonawcę  
(data i podpis)